



RESPUESTA

EN EL ESTADO DE ILLINOIS, CORTE DE CIRCUITO

CONDADO DE: _____
Condado donde está presentando el caso

Ponga la información del caso tal como aparece en los demás documentos de la corte.

DEMANDANTE/PETICIONARIO O CON REFERENCIA A:

Quién inició el caso.

Nombre, segundo nombre y apellido, o nombre de la empresa

DEMANDADOS:

*Contra quién se
presentó el caso.*

Nombre, segundo nombre y apellido, o nombre de la empresa

Número de caso

1. NOMBRE E INFORMACIÓN

A. Me llamo: _____
Nombre Segundo nombre Apellido

B. Soy el:

☐ Demandante/Peticionario ☐ Demandado

2. TÍTULO DE LA DEMANDA O PETICIÓN

El título de la demanda o petición a la que estoy respondiendo es: _____

3. RESPUESTA A LA DEMANDA O PETICIÓN

Use esta sección para responder a cada declaración de la demanda o petición. Puede responder:

- “Admito”, es decir que está de acuerdo en que todas las declaraciones de ese párrafo son ciertas; o
- “Niego”, es decir que no está de acuerdo con cualquiera de las declaraciones del párrafo; o
- “No sé”, es decir que no tiene suficiente información para admitir o negar con certeza las declaraciones.

No hace falta que explique por qué admite, niega o no sabe en esta sección. Explicará las razones y presentará sus pruebas más adelante en el caso.

- ☐ A. La demanda o petición a la que estoy respondiendo tiene párrafos enumerados (con números o letras).
Ponga el número y la letra de cada párrafo y subpárrafo de la demanda o petición.

Número de párrafo

**Letra del subpárrafo
(si corresponde)**

☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé

Número de párrafo

Letra del subpárrafo
(si corresponde)

_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☒ No sé
_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☒ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☒ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé
_____	_____	☐ Admito	☐ Niego	☐ No sé

☐ He adjuntado el formulario *Párrafos adicionales a la respuesta (Additional Paragraphs for Answer or Response)* con párrafos adicionales.

- ☐ B. La demanda o petición a la que estoy respondiendo no tiene párrafos enumerados (con números o letras). Niego todo lo que dice la demanda o petición, con excepción de las siguientes declaraciones en la demanda o petición, para las cuales indico que admito o no sé.

Ponga solo las declaraciones de la demanda o petición que admite que son ciertas.

Ponga solo las declaraciones de la demanda o petición que no sabe si son ciertas.

☐ He adjuntado el formulario *Párrafos adicionales a la respuesta* con declaraciones adicionales que ya sea admito, niego o no sé si son ciertas.

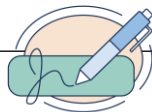
4. DEFENSAS AFIRMATIVAS O CONTRARRECLAMOS

Llene esta sección solo si tiene defensas afirmativas o contrarreclamos. No todos los casos tendrán defensas afirmativas. Debería presentar estos formularios al mismo tiempo que su Respuesta. Si no los presenta al mismo tiempo que su Respuesta, es posible que no los pueda presentar más tarde.

- **Defensas afirmativas** son las razones por las que la otra parte no debería ganar el juicio, incluso si todo lo que dice la demanda o petición fuera cierto. No hay que pagar una cuota adicional para presentar defensas afirmativas.
- **Contrarreclamos** son reclamos legales separados que usted tiene contra el demandante/peticionario y que están relacionados con los asuntos de este caso. Puede haber cuotas adicionales para presentar contrarreclamos. [735 ILCS 5/2-608\(b\)](#) dice que un contrarreclamo tiene que formar parte de la Respuesta y ser identificado como contrarreclamo.

☐ Tengo defensas afirmativas, y he presentado el formulario separado *Defensas afirmativas (Affirmative Defenses)* como parte de mi Respuesta.

☐ Tengo contrarreclamos, y he presentado el formulario separado *Contrarreclamos (Counterclaims)* como parte de mi Respuesta.



FIRMA

Conforme a la Regla [137](#) de la Corte Suprema de Illinois, mi firma significa que:

1) he leído el documento; 2) me han informado sobre él y creo que es verdadero y correcto; y 3) no lo estoy presentando para provocar una demora o por otro motivo perjudicial.

Si la demanda/petición es verificada por juramento o si contesté "No sé" a los párrafos anteriores en la sección 3, entonces certifico que todo lo que dice este documento es veraz y correcto, y comprendo que una declaración falsa en este formulario constituye perjurio, con las penalidades dispuestas por ley bajo la regla [735 ILCS 5/1-109](#).

Si está llenando este formulario en línea, firme escribiendo su nombre. Si está llenando este formulario a mano, firme y ponga su nombre en letra de molde.

Firma /f/ _____ Nombre en letra de molde _____

☐ Estoy llenando este formulario para mí

Número de teléfono _____ correo electrónico (si lo tiene) _____

Su dirección _____
Calle y número, N.º de departamento Ciudad Estado Código postal

No se olvide de leer su correo electrónico todos los días para no perder información importante, fechas de audiencia o documentos de otras partes.

☐ Soy un abogado y estoy llenando este formulario en nombre de un cliente (nombre del cliente): _____

Nombre del abogado _____ Número de abogado _____

Número de teléfono del abogado _____ Bufete de abogados _____

Correo electrónico del abogado _____

Dirección _____
Calle y número, N.º de departamento Ciudad Estado Código postal

PRUEBA (EXPLICACIÓN) DE ENTREGA

Esto le informa al juez cómo y cuándo le va a enviar sus documentos a las otras personas del caso bajo la Regla [11](#). Si una persona del caso tiene un abogado, **tiene que enviar los documentos a su abogado**. Presente este formulario ante el secretario de la corte de circuito, pero no ponga al secretario como una de las personas a quien le está enviando sus documentos a continuación.

A. Voy a enviar esta Prueba de entrega (Proof of Delivery) y los siguientes documentos de la corte:

Nombre de los documentos

A:

Nombre completo o nombre del bufete de abogados

B. Voy a enviar los documentos:

☐ Por correo electrónico a esta dirección: _____

☐ A través de un sitio web de presentación electrónica (EFSP, por su sigla en inglés) aprobado a la siguiente dirección de correo electrónico: _____



Tiene que enviar los documentos electrónicamente (por correo electrónico o a través de un EFSP), si tanto usted como la persona a quien le envía los documentos tienen una dirección de correo electrónico. Si usted o la persona a quien le envía los documentos no tiene una dirección de correo electrónico, o si tiene un permiso del juez, puede enviar sus documentos usando las siguientes opciones.

☐ Voy a enviar los documentos a la siguiente dirección:

Calle y número, N.º de departamento Ciudad Estado Código postal

Por (marque todo lo que corresponda):

☐ Entrega en mano personal.

Solo puede hacer la entrega a la persona, a un familiar de la persona mayor de 13 años en la residencia de la persona, al abogado de la persona o la oficina del abogado.

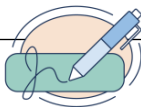
- ☐ Correo o transportista privado (FedEx, UPS, etc.) a la dirección indicada más arriba, con porte y entrega prepaga.

Ubicación del buzón o transportista privado: _____
 Dirección o intersección Ciudad Estado

- ☐ Correo desde una prisión o cárcel: _____
 Nombre y dirección de la prisión o cárcel

C. Los documentos se van a enviar el: Fecha: _____ Hora: _____
 Mes, día, año Poner a. m. o p. m.

- ☐ Voy a enviar el documento a más de 1 persona y he completado un formulario de *Prueba de entrega* adicional.



FIRMA

Conforme a [735 ILCS 5/1-109](#), mi firma significa que:

- 1) todo lo que dice este documento es verdadero y correcto, o he sido informado o creo que es verdadero y correcto; y
- 2) comprendo que una declaración falsa en este formulario es perjurio, sujeto a las penalidades dispuestas por ley.

Si está llenando este formulario en línea, firme escribiendo su nombre. Si está llenando este formulario a mano, firme y ponga su nombre en letra de molde.

Firma /f/ _____ Nombre en letra de molde _____

- ☐ **Estoy llenando este formulario para mí**

Número de teléfono _____ Correo electrónico (si lo tiene) _____

Dirección _____
 Calle y número, N.º de departamento Ciudad Estado Código postal

No se olvide de **leer su correo electrónico todos los días** para no perder información importante, fechas de audiencia o documentos de otras partes.

- ☐ **Soy un abogado y estoy llenando este formulario en nombre de un cliente** (nombre del cliente): _____

Nombre del abogado _____ Número de abogado _____

Número de teléfono del abogado _____ Bufete de abogados _____

Correo electrónico del abogado _____

Dirección _____
 Calle y número, N.º de departamento Ciudad Estado Código postal



PASOS SIGUIENTES

PASO SIGUIENTE PARA LA PERSONA QUE LLENA ESTE FORMULARIO:

Después de llenar sus formularios, preséntelos en la oficina del secretario de la corte de circuito del condado donde se está procesando su caso. Tiene que enviar sus formularios a las otras partes del caso. Puede encontrar al secretario de la corte de circuito de su zona: ilcourts.info/clerks.



Obtenga más información sobre cada paso del proceso leyendo nuestras instrucciones:
ilcourts.info/how-to-answer.

PASO SIGUIENTE PARA LA PERSONA QUE RECIBE ESTE DOCUMENTO:

Para obtener más información sobre cómo ir a la corte y cómo llenar y presentar sus formularios, llame o envíe un mensaje de texto a **Illinois Court Help** al 833-411-1121 o visite ilcourthelp.gov.

Si no comprende alguna palabra o término de estas instrucciones, visite **Illinois Legal Aid Online** en ilao.info/glossary. También puede encontrar más información, recursos y la ubicación del centro de ayuda local en ilao.info/lshc-directory.